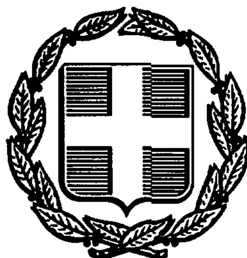


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 28 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 983

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΝΕΛΛΟΥ ΚΑΙ ΖΑΦΕΙΡΟΥΛΑΣ ΚΩΝ. ΜΠΑΡΟΥΝΗ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την από 17.5.1975 ιδιόγραφη διαθήκη της Ζαφειρούλας Κων. Μπαρούνη, που δημοσιεύθηκε με το αριθ. 2793/23.10.1980 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Αθηνών, με την οποία συστήθηκε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΝΕΛΛΟΥ ΚΑΙ ΖΑΦΕΙΡΟΥΛΑΣ ΚΩΝ. ΜΠΑΡΟΥΝΗ» και με έδρα την Ανδρίτσαινα.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του Α.Ν. 2039/39, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 30.4.1991 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

Με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών, Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΝΕΛΛΟΥ ΚΑΙ ΖΑΦΕΙΡΟΥΛΑΣ ΚΩΝ. ΜΠΑΡΟΥΝΗ», η οποία έγινε από τη Ζαφειρούλα ή Ζαφείρω Κων. Μπαρούνη με την από 17.5.1975 ιδιόγραφη διαθήκη της, που δημοσιεύθηκε με το αριθ. 2793/23.10.1980 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Αθηνών.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών, Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν, σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δώδεκα (12) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΝΕΛΛΟΥ ΚΑΙ ΖΑΦΕΙΡΟΥΛΑΣ ΚΩΝ. ΜΠΑΡΟΥΝΗ».

Άρθρο 1.

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΝΕΛΛΟΥ ΚΑΙ ΖΑΦΕΙΡΟΥΛΑΣ ΚΩΝ. ΜΠΑΡΟΥΝΗ» που συστήθηκε από τη Ζαφειρούλα ή Ζαφείρω Κων. Μπαρούνη με την από 17.5.1975 ιδιόγραφη διαθήκη της, η οποία δημοσιεύθηκε με το αριθ. 2793/23.10.1980 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Αθηνών, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου που διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η Ανδρίτσαινα Ηλείας.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσο αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2.

Σκοπός.

Σκοπός του ιδρύματος είναι η διάθεση των ετησίων εισοδημάτων της κινητής και ακίνητης περιουσίας του, κατ' ισομοιρίαν, στους:

α) Ιερό Ναό Αγίου Δημητρίου Αμπελοκήπων Αθηνών.

β) Ιερό Ναό Αγίου Νικολάου Ανδρίτσαινας.

γ) Δημοτική Βιβλιοθήκη του Δήμου Ανδρίτσαινας, προς εμπλουτισμό αυτής.

δ) Φιλόπτωχο Ταμείο Ανδρίτσαινας.

ε) Δημοτικά Σχολεία Ανδρίτσαινας, ισομερώς, για ενδύματα και

στ) Δήμο Ζωγράφου Αττικής για το Νεκροταφείο Ζωγράφου, με τον όρο διατήρησης του τάφου του αδελφού της ιδρύτριας Κανέλλου Κων. Μπαρούνη.

Άρθρο 3.

Περιουσία - Πόροι.

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

α) Μία μονοκατοικία, συνολικής επιφανείας 186,57 Μ2, στην οδό Κεδρηνού 45 περιοχής Γκύζη των Αθηνών, αποτελούμενης από δύο αυτοτελή διαμερίσματα των τριών δωματίων το καθένα, η οποία περιήλθε στην ιδρύτρια εκ κληρονομίας του αδελφού της Κανέλλου Κων. Μπαρούνη.

β) Καταθέσεις ποσού 2.352.664 δρχ., στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος - Κατάστημα οδού Πανόρμου της Αθήνας, στους αριθ. 882281.61 και 72.3679.42 λογαριασμούς καταθέσεων.

γ) Κατάθεση ποσού 964.630 δρχ. στο Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο, στον αριθ. Β.860475 λογαριασμό καταθέσεων Ταμιευτηρίου.

δ) Οποιοδήποτε άλλο περιουσιακό στοιχείο βρεθεί να ανήκει στην ιδρύτρια.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, προς αυτό.

Άρθρο 4.

Διοίκηση.

1. Το ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους κάθε φορά:

α) Ειρηνοδίκη Ανδρίτσαινας, ως Πρόεδρο.

β) Δήμαρχο Ανδρίτσαινας.

γ) Διοικητή του Αστυνομικού Σταθμού Ανδρίτσαινας.

δ) Πρόεδρο του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Ανδρίτσαινας και

ε) Πρόεδρο του Φιλοπτώχου Ταμείου Ανδρίτσαινας.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του Α.Ν. 2030/39.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε τρίμηνο και έκτακτα οπότε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή δύο (2) από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τέσσερις (4) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5.

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/39 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή (Υπουργό Οικονομικών ή Νομάρχη Ηλείας) τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/39 και του από 20.12.1939 Β.Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α/1939).

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6.

Αρμοδιότητες Προέδρου.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δέκα (10) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7.

Αρμοδιότητες Γραμματέα.

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8.

Αρμοδιότητες Ταμία.

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του Α.Ν. 2030/39, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9.

Οικονομική διαχείριση.

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του σχετικού Π.Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/39 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α/22.12.1939).

Άρθρο 10.

Βιβλία και στοιχεία.

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης και

δ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 11.

Τροποποίηση Οργανισμού.

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν. 2039/39 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 12.

Διάλυση του ιδρύματος – Τύχη περιουσίας αυτού.

2. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο Ανδρίτσαινας.

Στους Υπουργούς Οικονομικών, Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 21 Νοεμβρίου 1991

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — **ΙΩΝ. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ**

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦ/ΣΕΩΝ — **ΓΕΩΡΓ. ΣΟΥΡΛΑΣ**

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΩΡΓ. ΣΟΥΦΛΙΑΣ

---

(2)

Κύρωση του Οργανισμού του Κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΤΡΟΥ Γ. ΖΗΣΗ» (Π.Δ. 339/17.5.75 ΦΕΚ Α' 99).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το υπ' αριθ. 339/17.5.75 Π.Δ/γμα (ΦΕΚ Α' 99), με το οποίο εγκρίθηκε η σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΤΡΟΥ Γ. ΖΗΣΗ» το οποίο συνεστήθη από τις Φανή Γ. Ζήση, Χριστίνα Γ. Ζήση και Ελένη Ι. Κοκορέλη με έδρα το Χαλάνδρι Αττικής.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 95 και 98 του Α.Ν. 2039/39, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 11.2.1991 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

Με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Κυρώνουμε τον Οργανισμό Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΤΡΟΥ Γ. ΖΗΣΗ», η σύσταση του οποίου εγκρίθηκε με το Π.Δ. 339/17.5.75 (ΦΕΚ Α' 99), που αποτελείται από δεκατρία άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

Ο Ρ Γ Α Ν Ι Σ Μ Ο Σ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΤΡΟΥ Γ. ΖΗΣΗ».

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΤΡΟΥ Γ. ΖΗΣΗ», που συστήθηκε από τις Φανή Γ. Ζήση, Χρηστίνα Γ. Ζήση και Ελένη Ι. Κοκορέλη και εγκρίθηκε με το Π.Δ. υπ' αριθ. 339/17.5.75 (ΦΕΚ Α' 99) αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος ορ-

γανισμού, του Α.Ν. 2039/39, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι το Χαλάνδρι Αττικής.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του. Στα γραφεία του ιδρύματος θα αναρτηθούν και θα παραμένουν εις το διηνεκές οι φωτογραφίες ή ελαιογραφίες των Πέτρου Γ. Ζήση και Κων/νου Γ. Ζήση.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι η διαφύλαξη, ανάπτυξη και διάδοση της Βυζαντινής και Εθνικής μας Μουσικής και ιδίως των δημοτικών ασμάτων.

Μέσα για την επίτευξη των ανωτέρω σκοπών ορίζονται τα εξής:

1. Η δια διαφόρων μέσων προβολή της σημασίας των δημοτικών ασμάτων για τη διατήρηση και τόνωση της Ελληνικής μας παράδοσης.

2. Η χορήγηση υποτροφιών για την παρακολούθηση σπουδών της παραδοσιακής μας μουσικής αλλά και της Βυζαντινής, η οποία αποτελεί τη φυσική εξέλιξη της Αρχαίας Ελληνικής Μουσικής.

3. Η έκδοση έργων Ελλήνων συνθετών εμπνευσμένων και συνδεομένων με τη γνήσια παράδοση της Εθνικής μας μουσικής.

4. Η συλλογή ανεκδότων ασμάτων.

5. Η προκήρυξη βραβείων για μουσικές συνθέσεις Ελληνικού χαρακτήρα.

6. Η διδασκαλία δημοτικών παραδοσιακών ασμάτων.

Άρθρο 3

Περιουσία - Πόροι

Περιουσία του Ιδρύματος αποτελεί μια οικοδομή που βρίσκεται στο Χαλάνδρι και επί της οδού Κολοκοτρώνη 5 (πρώην 25ης Μαρτίου) κτισμένη επί οικοπέδου εκτάσεως 1.176,15 τ.μ. που αποτελείται από τις κάτωθι οριζόντιες διηρημένες ιδιοκτησίες ως αυτές περιγράφονται στην αριθ. 742825/25.11.1974 πράξη συστάσεως του ιδρύματος του συμβολαιογράφου Αθηνών Δημητρίου Αθαν. Θανόπουλου:

1. Η υπό στοιχείο Ι3 του ισογείου ορόφου και

2) Η υπό στοιχείο Α2 του Α' ορόφου, κατά πλήρες ιδιοκτησίας δικαίωμα.

3) Η ψιλή κυριότητα:

α) Των υπό στοιχεία Υ1, Υ2, Υ3, Υ4 και Υ5 ιδιοκτησιών του υπογείου ορόφου.

β) Των υπό στοιχεία Ι1 και Ι2 και Ι4 ιδιοκτησιών του ισογείου ορόφου.

γ) Η υπό στοιχεία Α1 ιδιοκτησία του Α' ορόφου.

δ) Του μελλοντικώς κατασκευασθησόμενου Β' υπέρ του ισόγειου ορόφου.

Η επικαρπία των ανωτέρω ακινήτων ανήκει στην Χρηστίνα Γ. Ζήση, λόγω του εν τω μεταξύ θανάτου των υπολοίπων δύο ιδρυτριών Φανής Γ. Ζήση και Ελένης συζ. Ιωαν. Κοκορέλη.

4) Έπιπλα, γραφεία, βιβλιοθήκες, καρέκλες και γενικά οιοδήποτε κινητό απαραίτητο για την απρόσκοπτη λειτουργία του ιδρύματος.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και η οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, προς αυτό.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το Ίδρυμα διοικείται από ενneαμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους:

α) Χρηστίνα θυγ. Γεωργ. Ζήση

β) Γεώργιο Γαβ. Καραγεωργίου

γ) Νικόλαο Μιχ. Μοσχολιό

δ) Ιωάννη Γεωργ. Καραγεωργίου

ε) Γρηγόριο Ιωαν. Οικονομάκο

στ) Περικλή Θεοχ. Κώτση

ζ) Βασίλειο Ιωάν. Νόνη

η) Εκάστοτε ιερέα του Ι. Ναού του Αγ. Νικολάου Χαλανδρίου Αττικής

θ) Ένα Δημοτικό Σύμβουλο του Δήμου Χαλανδρίου Αττικής ο οποίος θα επιλέγεται με κλήρωση.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

Κατ' εξαίρεση ως πρώτος πρόεδρος ορίζεται ισοβίως η Χρηστίνα Γεωργ. Ζήση. Επίσης ο Αντιπρόεδρος ορίζεται με μυστική ψηφοφορία με θητεία ενός έτους.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του Α.Ν. 2039/39.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε μήνα και έκτακτα οπότε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή δύο από τα μέλη του με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από δώδεκα συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικ. Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου, και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού του ΑΝ 2039/39 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή (Υπουργό Οικονομικών ή αρμόδιο Νομάρχη) τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/39 και του από 20.12.1939 Β.Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α/1939).

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουρ-

γία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Δύναται, δι' αποφάσεων του, να καταρτίζει εκ των μελών ή εξ άλλων αρμοδίων κατά την κρίση των προσώπων, επιτροπή, στην οποία να αναθέτει τη μελέτη ορισμένων ζητημάτων σχετιζομένων με την πραγματοποίηση των σκοπών του Ιδρύματος.

ε) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δέκα πέντε (15) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει, θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2) Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του ΑΝ 2039/39, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού, και ισολογισμού του ιδρύματος.

στ) Τον ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Επιλογή και ανακήρυξη υποτρόφων

Η επιλογή των υποτρόφων θα γίνεται κατ' ελευθέρα κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά ή άνευ διαγωνισμού, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων του Α.Ν. 2039/39.

Άρθρο 10

Οικονομική διαχείριση

1. Η Οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του σχετικού Π.Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του ΑΝ 2039/39 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α/22.12.1939).

Άρθρο 11

Βιβλία και Στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο - μητρώο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος.

ε) Βιβλίο - μητρώο χορήγησης βραβείων.

στ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 12

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του ΑΝ 2039/39 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 13

Διάλυση του ιδρύματος – Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στο Ελληνικό Δημόσιο για την εκτέλεση του ιδίου σκοπού.

Στον Υπουργό Οικονομικών και την Υπουργό Πολιτισμού αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 21 Νοεμβρίου 1991

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΙΩΝ. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΑΝΝΑ ΨΑΡΟΥΔΑ-ΜΠΕΝΑΚΗ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 2076403/4706/0023 (3)

Έκδοση Ομολογιακού Δανείου εξαετούς διάρκειας, κυμαινομένου επιτοκίου.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 31 και 32 του Ν. 1914/90 «Εκσυγχρονισμός και ανάπτυξη του δημόσιου τομέα και της κεφαλαιαγοράς, φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθ. 194907/22.11.1969 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Περί δαπανών εκδόσεως και εξυπηρετήσεως κ.λπ. Κρατικών δανείων», αποφασίζουμε:

Την έκδοση Ομολογιακού Δανείου εξαετούς διάρκειας, κυμαινομένου επιτοκίου, με ημερομηνία έκδοσης την 28 Νοεμβρίου 1991.

I. Το δάνειο αντιπροσωπεύεται με ομόλογα ονομαστικής αξίας 200.000, 500.000, 1.000.000, 5.000.000, 10.000.000, 20.000.000, 50.000.000 και 100.000.000 δραχμών.

II. Τα ομόλογα είναι ανώνυμοι τίτλοι στον κομιστή και έχουν προσαρτημένα πέντε (5) τοκομερίδια, ένα για κάθε έτος, μετά την ετήσια περίοδο χάριτος των τόκων. Στα τοκομερίδια αναγράφεται η υποχρέωση καταβολής τόκου στον κομιστή κατά την ημερομηνία πληρωμής τους (28.11.1993, 28.11.1994, 28.11.1995, 28.11.1996 και 28.11.1997).

III. Τα ομόλογα απαρτίζονται από το στέλεχος, το σώμα και τα τοκομερίδια. Είναι τυπωμένα σε ειδικό υδατογραφημένο χαρτί με τις μεθόδους της έμμεσης τυπογραφικής και χαλκογραφικής εκτύπωσης.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Τα ομόλογα του Ελληνικού Δημοσίου κυμαινομένου επιτοκίου, είναι ανώνυμοι τίτλοι στον κομιστή.

2. Τα ομόλογα αποφέρουν τόκο προς επιτόκιο κυμαινόμενο που καθορίζεται για κάθε έτος (ετήσια τοκοφόρος περίοδος), προσδιορίζεται πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την έναρξη της κάθε ετήσιας τοκοφόρου περιόδου, με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και θα είναι ίσο με το επιτόκιο των εντόκων γραμματίων ετήσιας διάρκειας που ισχύει κατά το χρόνο προσδιορισμού.

Η σχετική κοινή απόφαση καθορισμού του επιτοκίου δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Για την πρώτη ετήσια τοκοφόρο περίοδο 28.11.1991 έως 28.11.1992 το επιτόκιο των ομολόγων ορίζεται σε 21%.

3. Ειδικά για την πρώτη τοκοφόρο περίοδο, 28.11.1991 έως 28.11.1992 ο τόκος θα υπολογισθεί δεδουλευμένος, προς το ανωτέρω επιτόκιο (21%), δεν θα καταβληθεί αλλά θα κεφαλαιοποιηθεί στο τέλος της τοκοφόρου αυτής περιόδου (28.11.1992).

Στις 28.11.1992 θα προκύψει νέο κεφάλαιο επί του οποίου στο εξής θα υπολογίζεται ο σχετικός τόκος.

Μετά τη λήξη της ετήσιας περιόδου χάριτος για τους τόκους, ο τόκος θα υπολογίζεται κάθε έτος δεδουλευμένος προς το εκάστοτε ισχύον επιτόκιο των εντόκων γραμματίων ετήσιας διάρκειας, όπως αναλυτικά περιγράφεται στον όρο 2 και θα καταβάλλεται ετησίως με πρώτη καταβολή την 28.11.1993 και στις αντίστοιχες ημερομηνίες τα επόμενα τέσσερα (4) έτη, δηλαδή στις 28.11.1994, 28.11.1995, 28.11.1996 και 28.11.1997 με την προσκόμιση του σχετικού τοκομεριδίου.

4. Τα ομόλογα διατίθενται στο άρτιο.

5. Τα ομόλογα είναι πληρωτέα την ημέρα της λήξης τους. Εάν η λήξη τους συμπέσει με μη εργάσιμη ημέρα, η εξόφληση θα γίνει την αμέσως επόμενη εργάσιμη χωρίς να πληρωθεί πρόσθετος τόκος.

Εάν προσκομιστούν για εξόφληση μετά τη λήξη τους δεν αποφέρουν τόκο για το χρονικό διάστημα από τη λήξη τους μέχρι την προσκόμισή τους για εξόφληση.

6. Η αξίωση των κομιστών για μεν το κεφάλαιο υπόκειται σε δεκαετή παραγραφή που αρχίζει από την ημερομηνία λήξεως του τίτλου, για δε τους τόκους σε πενταετή παραγραφή που αρχίζει από την ημερομηνία πληρωμής που αναγράφεται στο κάθε τοκομερίδιο.

7. Η διάθεση των τίτλων γίνεται από την Τράπεζα Ελλάδος, βάσει ειδικής σύμβασης διαχείρισης που θα υπογραφεί μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και της Τράπεζας της Ελλάδος.

Η εξόφληση των τίτλων και η πληρωμή των τοκομεριδίων γίνεται από την Τράπεζα της Ελλάδος, και Πιστωτικά Ιδρύματα που έχουν εξουσιοδοτηθεί από την Τράπεζα Ελλάδος.

8. Οι τόκοι των ομολόγων απαλλάσσονται παντός φόρου, τέλους ή άλλης επιβάρυνσης.

Οι τίτλοι και η μεταβίβασή τους απαλλάσσονται των τελών χαρτοσήμου.

Επίσης απαλλάσσονται παντός φόρου, τέλους ή άλλης επιβάρυνσης και οι εξοφλήσεις των τόκων.

9. Οι γενικοί όροι αναγράφονται περιληπτικά στην αντίθετη όψη των ομολόγων.

IV.. Τα ομόλογα φέρουν την υπογραφή του Υπουργού Οικονομικών που τίθεται στο σώμα του τίτλου με μηχανικό μέσο.

V. Ο τρόπος εκτύπωσης των τίτλων, ο τύπος, οι διαστάσεις και η περιγραφή του κειμένου των ομολόγων, των τοκομεριδίων, κ.λπ. θα καθορισθούν με νεώτερη απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Νοεμβρίου 1991

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΥΘ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΙΩΑΝ. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

Αριθ. 2075681/4687/0023 (4)

Καθορισμός επιτοκίων έντοκων γραμματίων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 του Ν.Δ. 3745/57 «Περί εκδόσεως εντόκων γραμματίων».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 4 του Ν. 1266/1982 «Περί οργάνων ασκήσεως της νομισματικής πιστωτικής και συναλλαγματικής πολιτικής και άλλων διατάξεων».

3. Τις προηγούμενες κοινές αποφάσεις μας αρ. 2042689/2543/0023/27.6.1990, 2075081/4388/0023/28.11.1990, 2012819/875/0023/21.2.1991 και 2069417/4280/0023/24.10.91 «καθορισμός επιτοκίων εντόκων γραμματίων», αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το επιτόκιο των εντόκων γραμματίων Ν.Δ. 3745/57, που θα εκδοθούν ή ανανεωθούν από 30.11.1991 ως εξής:

α) 18% για τα έντοκα γραμμάτια τρίμηνης διάρκειας.

β) 21% για τα έντοκα γραμμάτια εξάμηνης διάρκειας.

γ) 22,5% για τα έντοκα γραμμάτια ετήσιας διάρκειας.

Για τα άληκτα έντοκα γραμμάτια και για το χρονικό διάστημα από την πιο πάνω ημερομηνία (30.11.1991) μέχρι και τη λήξη τους ισχύει η απόφασή μας 2069417/4280/0023/24.10.1991.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Νοεμβρίου 1991

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΥΘ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΙΩΑΝ. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

Αριθ. 1095867/1446/0006Α (5)

Μεταβολή της καθ' ύλην αρμοδιότητας Δημοσίων Οικονομικών Υπηρεσιών (ΔΟΥ).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 5 παρ. 5 του Π.Δ. 551/88 (ΦΕΚ 259 Α') «Οργανισμός Νομαρχιών (Οργάνωση Οικονομικών Υπηρεσιών».

β) Του άρθρου 32 του Ν. 1822/89 (ΦΕΚ 2Α) «Αναμόρφωση Φορολογίας Εισοδήματος και άλλες διατάξεις».

2) Την υπ' αριθ. 1083440/1984/0006Α/20.11.1990 απόφασή μας σχετική με το ανωτέρω θέμα.

3) Την αριθμ. 1048293/800/0006Α/24.5.91 (ΦΕΚ 398/Β/30.5.91) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία μεταβιβάστηκε η εξουσία να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Οικονομικών.

4) Την αδυναμία άσκησης των αρμοδιοτήτων των διατάξεων με στοιχεία α και β της παραγράφου 1 του άρθρου 5 του Π.Δ. 551/88 σε ορισμένες ΔΟΥ από 31.12.1991, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε όπως η καθ' ύλη αρμοδιότητα των Δ.Ο.Υ. Β' Ξάνθης, Β' Χανίων, Ύδρας, Δεσκάτης, Νεάπολης Λακωνίας και Ηράκλειας Σερρών που λειτουργούν από 1.4.1989 περιοριστεί από την ημερομηνία αυτή και μέχρι 31.12.1992 στην οριζόμενη από τις διατάξεις των παραγράφων Ι με στοιχεία γ, δ, ε και 2 του άρθρου 5 του Π.Δ. 551/88.

2. Τις αρμοδιότητες των διατάξεων με στοιχεία α και β της παραγράφου 1 του άρθρου 5 του Π.Δ. 551/88 εξακολουθούν να ασκούν οι μέχρι 31.3.1989 αρμόδιες Δ.Ο.Υ. για το χρονικό διάστημα της προηγουμένης παραγράφου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Οκτωβρίου 1991

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
Γ. ΚΟΥΡΗΣ

Αριθ. 32156 (6)

Τροποποίηση του Κανονισμού Προμηθειών του Εθνικού Ιδρύματος Αγροτικής Έρευνας (ΕΘ.Ι.ΑΓ.Ε.).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1845/89 «Ανάπτυξη και Αξιοποίηση της Αγροτικής Έρευνας και Τεχνολογίας - Δασοπροστασία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 102Α).

2. Τις διατάξεις του αριθμ. 18259/31.5.90 (ΦΕΚ 419 τ.Β'/9.7.90) απόφασης Υπ. Γεωργίας με την οποία εγκρίνεται ο κανονισμός Προμηθειών του Εθνικού Ιδρύματος Αγροτικής Έρευνας (ΕΘΙΑΓΕ).

3. Τις διατάξεις του Ν.1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 28 του Π.Δ. 402/88 «Οργανισμός Υπ. Γεωργίας».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 43 της παραπάνω αριθμ. 18259/31.5.90 απόφασης Υπ. Γεωργίας σχετικά με την αναθεώρηση ή τροποποίηση του κανονισμού αυτού.

6. Το ακριβές απόσπασμα πρακτικού της 3ης συνεδρίασης στις 29.4.1991 του Δ.Σ. του ΕΘΙΑΓΕ, που αποφάσισε την τροποποίηση και αύξηση των χρηματικών ορίων των παραγράφων 1, 6 και 4 του άρθρων 4, 5 και 41 αντίστοιχα της αριθμ. 18259/31.5.90 απόφασης Υπ. Γεωργίας που εγκρίνεται ο κανονισμός Προμηθειών του ΕΘΙΑΓΕ, καθώς και την συμπλήρωση του άρθρου 41 του εν λόγω κανονισμού με την προσθήκη σ' αυτό παραγράφων 5 και 6, σχετικά με τις εκτελέσεις εργασιών σε ερευνητικά Προγράμματα, με σύμβαση μίσθωσης έργου κ.λπ., αποφασίζουμε:

1. Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε τον κανονισμό Προμηθειών του Εθνικού Ιδρύματος Αγροτικής Έρευνας (ΕΘΙΑΓΕ) ως εξής:

α) Την παρ. 1 του άρθρου 4 της εν λόγω απόφασης μέχρι ποσού 1.000.000 δρχ. με απευθείας ανάθεση.

β) Η παράγρ. 6 του άρθρου 5 της εν λόγω απόφασης αντικαθίσταται ως εξής:

Κατά τον πρόχειρο διαγωνισμό δεν ισχύουν οι όροι του ανοιχτού και κλειστού διαγωνισμού.

Ο πρόχειρος διαγωνισμός διενεργείται για προμήθεια υλικών ετήσιας συνολικής δαπάνης από 1.000.001 μέχρι 2.000.000 δρχ. και άνω του ποσού των 2.000.001 δρχ. η προμήθεια γίνεται με τακτικό διαγωνισμό. Το ποσό αυτό αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας.

γ) Η παράγρ. 4 του άρθρου 41 περ. β1, β2 και β3 της εν λόγω απόφασης αντικαθίσταται ως εξής:

1) Με απευθείας ανάθεση όταν το ύψος της δαπάνης του έργου δεν υπερβαίνει το ποσό του 1.000.000 δρχ.

2) Με πρόχειρο διαγωνισμό όταν το ύψος της δαπάνης του έργου δεν υπερβαίνει το ποσό των 2.000.000 δρχ. και

3) Με τακτικό διαγωνισμό όταν το ύψος της δαπάνης του έργου υπερβαίνει τις 2.000.001 δρχ.

Τα ποσά των ως άνω περιπτώσεων δεν θα συμπεριλαμβάνουν τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

δ) Προστίθενται, προσθήκη στο άρθρο 41 της εν λόγω απόφασης, οι παρακάτω παράγραφοι 5 και 6 που έχουν ως εξής:

5. Το ΕΘΙΑΓΕ για την αντιμετώπιση των αναγκών του σε προσωπικό, κατά την εκτέλεση των πάσης φύσεως εργασιών των προγραμμάτων του μπορεί να αναθέτει με σύμβαση μίσθωσης έργου, σε όσες περιπτώσεις κρίνεται τούτο συμφέρον τις εργασίες αυτές σε επαγγελματίες ή σε εταιρείες ή επιχειρήσεις ή σε Συνεταιριστικές Οργανώσεις ή σε αγρότες.

6. Για τα προγράμματα που χρηματοδοτούνται από την ΕΟΚ ή άλλους Διεθνείς Οργανισμούς όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων, τα χρηματικά όρια, οι προθεσμίες κ.λπ. που αναφέρονται στον Κανονισμό προμηθειών, του ΕΘΙΑΓΕ δεν θα έχουν εφαρμογή και θα καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΘΙΑΓΕ ύστερα από εισήγηση του Γενικού Διευθυντή του ΕΘΙΑΓΕ.

2. Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με την αριθμ. 41008/9.7.90 (ΦΕΚ 419 τ.Β'/90) απόφαση Υπ. Γεωργίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Νοεμβρίου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Σ. ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ

Αριθ. 39336 (7)

Αναπροσαρμογή παραβόλων εργασιών σε Πολ/κό Υλικό.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 1564/85 (ΦΕΚ 164/26.9.85 τ.Α') «Οργάνωση παραγωγής και Εμπορίας του Πολλαπλασιαστικού Υλικού φυτικών ειδών».

2. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

3. Το αριθμ. 615/29.4.1991 έγγραφο του Σταθμού Ελέγχου Σπόρων Αθηνών με το οποίο προτείνει εκτός των άλλων την αναπροσαρμογή των τιμών των παραβόλων των εργασιών που χάνει ο Σταθμός σε Πολ/κό Υλικό για λογ/σμό τρίτων.

4. Το από 7.6.91, Υπηρεσιακό Σημείωμα της Δ/νσης Εισροών Φυτικής Παραγωγής που συμφωνεί με τις προτάσεις του Σταθμού Ελέγχου Σπόρων Αθηνών, αποφασίζουμε:

α. Αναπροσαρμόζουμε το ύψος των παραβόλων που πρέπει να συνοδεύουν τις αιτήσεις για εξετάσεις και αναλύσεις δειγμάτων πολ/κού υλικού ως εξής:

	ΑΞΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΡΧ./ΔΕΙΓΜΑ		
1. ΕΙΔΗ ΣΠΟΡΩΝ ΓΙΑ ΕΛΕΓΧΟ	Έλεγχος Καθαρότητας	Έλεγχος Βλαστικότητας	Προσδιορισμός της περιεκτικότητας σε σπόρους άλλων ειδών σε δείγμα ορισμένου βάρους
Α. Κτηνοτροφικά και λειμώνια φυτά	1.200	1.400	1.400

Β. Τεύτλα	800	1.200	1.000
Γ. Σιτηρά	600	1.200	1.000
Δ. Όσπρια	800	1.200	1.000
Ε. Ελαιούχα-Κλωστικά	800	1.200	1.000
ΣΤ. Κηπευτικά	1.200	1.600	1.200
Ζ. Αρωματικά, Φαρμακευτικά, Ανθοί κ.λπ.	1.200	1.600	1.200
Η. Μείγματα	3.000	3.000	-

2. ΑΛΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΔΡΧ./ΔΕΙΓΜΑ
Α. Προσδιορισμός περιεκτικότητας σε υγρασία	1.200
Β. Προσδιορισμός βάρους 1.000 κόκκων	1.000
Γ. Επίσημη δειγματοληψία	
1) Μέχρι και πέντε (5) δείγματα	1.500
2) Για κάθε δείγμα επιπλέον των πέντε (5)	300
Δ. Έλεγχος σε αρακά για ασκόχυτα	1.000

3. ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ	
Α. Πιστοποιητικά ISTA (πρωτότυπα)	400 δρχ/κάθ' ένα
Β. Αντίγραφα πιστοποιητικών ISTA	200 δρχ./κάθ' ένα

ΔΕΙΓΜΑΤΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Δείγματα που στέλνονται για έλεγχο από Δημόσιες Υπηρεσίες εξετάζονται δωρεάν, εφόσον τα αποτελέσματα της εξέτασης προορίζονται αποκλειστικά για υπηρεσιακή χρήση.

β. Τα παράβολα αυτά θα κατατίθενται υπέρ του ΚΤΓΚ και Δασών στον Ειδικό λογ/σμό Σποροπαραγωγής και Φυτωρίων Νο 26698/1 που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος για την αντιμετώπιση των δαπανών που προβλέπονται από την εφαρμογή του Ν. 1564/85. Στον ίδιο λογ/σμό θα κατατίθεται και το αναλογούν χαρ/μο 2,4% (άρθρο 10 του Ν. 187/83).

γ. Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Νοεμβρίου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Σ. ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ

Αριθ. Γ6β/1330 (8)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Παναγιωτίδου Θεοδώρα του Δημητρίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Με την απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Γ6β/1330/19.11.1991 έχει χορηγηθεί στην Παναγιωτίδου Θεοδώρα του Δημητρίου άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού λειτουργού.

Αθήνα, 19 Νοεμβρίου 1991

Με εντολή Υπουργού
Η Διευθύντρια
ΧΡΥΣΟΥΛΑ ΣΟΚΟΛΗ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ